

## Geschäftsführer/in (60-100%) des Bündner Skiverbands

Der Bündner Skiverband, der grösste und erfolgreichste Sportverband in Graubünden, ist die zentrale Organisation zur Förderung des Wintersports in den Bereichen Ski Alpin, Langlauf, Biathlon, Freeski/Snowboard und Breitensport. Der Verband ist u.a. für die Entwicklung von Talenten, für die Ausbildung von Trainern, für die Durchführung von Sportanlässen für den Breitensport, sowie für die Organisation und Koordination von Wettkämpfen zuständig.

Wir suchen für die neu zu schaffene Stelle des/r Geschäftsführer/in, eine verantwortungsvolle Persönlichkeit, die in einem dynamischen Umfeld den Ski –und Schneesport in Graubünden aktiv mitgestaltet und weiterentwickelt.

### **Aufgaben:**

- Hauptverantwortlich für die operative Führung des Bündner Skiverbands
- Strategische Weiterentwicklung und Umsetzung gemäss den Vorgaben des Strategischen Gremiums
- Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur Förderung der Wintersportbereiche
- Zusammenarbeit mit den Regionalen Leistungszentren, Sportschulen und Skiclubs
- Marketing und Sponsoren Akquisition
- Pflege der Partner, Sponsoren, Gönner und Mitglieder
- Zusammenarbeit mit Swiss-Ski, Stiftungen und öffentlichen Ämtern
- Finanzmanagement, Budget und Reporting
- Führung von direkt oder indirekt ca. 15 Mitarbeitern
- Kommunikation nach innen und aussen sowie Öffentlichkeitsarbeiten

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossene Lehre/Studium und Weiterbildung im Bereich BWL, Sportmanagement oder gleichwertige Qualifikation
- Mehrjährige Führungserfahrung, von Vorteil in einem Verein, Verband oder in einem ähnlichen Umfeld
- Finanz Expertise und Verhandlungsgeschick
- Unternehmerisches Denken, Durchsetzungsvermögen und ein Teamplayer
- Leidenschaft für den Sport, hohe Netzwerker- und Kommunikations-Fähigkeiten
- Grosse Einsatzbereitschaft, Leidenschaft für den Sport und hohe Flexibilität

Haben wir Sie neugierig gemacht und Sie möchten mehr erfahren über diese spannende und abwechslungsreiche Herausforderung?

Dann gibt Ihnen Conradin Cathomen gerne Auskunft oder freut sich über den Erhalt Ihrer Bewerbungsunterlagen.

**Sprachen:** Deutsch, jede weitere Sprache von Vorteil  
**Arbeitsort:** Domat/Ems und Homeoffice (flexibel)  
**Kontakt:** Conradin Cathomen [cc@mas.ch](mailto:cc@mas.ch) 079 333 25 19